

# ดู่มือการปฏิบัติงาน

## งานรับ-ส่งหนังสือราชการ

นางสาวกิ่งกาญจน์ กิติตุ้ย ลูกจ้างชั่วคราว

**กลุ่มอำนวยการ** สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

- XXXXXXXXXXXXXXXXXX

ปัจจุบันช่องทางในการติดต่อสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมีความก้าวหน้า และมีความ หลากหลายเป็นอย่างมาก ส่วนราชการต่างๆ จึงได้นำเอาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ในการปฏิบัติงานซึ่งจะทำให้ระบบงานเกิดประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๕ ได้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในระบบงานสาร บรรณและการรับ – ส่งหนังสือ ราชการ ระหว่างส่วนราชการโดยใช้เว็บแอปพลิเคชั่น(สพฐ.– สพป.เชียงใหม่ เขต ๕ ใช้ระบบ Smart OBEC สพฐ.) (สพป.เชียงใหม่ เขต ๕ – โรงเรียนในสังกัด ใช้ระบบ AMSS++ สพป.เชียงใหม่ เขต ๕) (งานทะเบียนหนังสือราชการ ใช้ระบบAMSS++ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕) คู่มือการปฏิบัติงาน งานรับ –ส่งหนังสือราชการฉบับนี้ได้รวบรวมวิธีการ ขั้นตอน การดดำเนินงาน ของระบบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอนและวิธีการ

> กิ่งกาญจน์ กิติตุ้ย ลูกจ้างชั่วคราว

#### สารบัญ

٩	หน้า
คำนำ	ก
การลงทะเบียนรับหนังสือราชการ	ේ-ම
- ขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ (SMAT OBEC สพฐ.)	
- ขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ แบบออนไลน์ ผ่านระบบ (AMSS++ CAM๕)	
- ขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ แบบ Walk in (AMSS++ CAM&)	
การลงทะเบียนส่งหนังสือราชการ	<b></b> ව-ම0
- ขั้นตอนการลงทะเบียนส่งหนังสือราชการ (SMAT OBEC สพฐ.)	
- ขั้นตอนการลงทะเบียนหนังสือส่งราชการ (AMSS++CMM ๕)	
Flow Chartd	
ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	୭୭-୭୭

### <u>๑. การลงทะเบียนรับหนังสือราชการ</u>

๑.๑ <u>ขันตอ</u>	<u>นการลงทะเบียนรับ</u>	<u>หนังสีอราชการ (SMAT OBEC สพฐ.</u>	<u>.)</u>		
<b>໑.໑.</b> ໑	การรับหนังสือราข	การ (SMAT OBEC สพฐ.)			
	เข้าระบบด้วยโปรเ	เกรมบราวเซอร์ Google Chrome			
	ในช่อง Address	พิมพ์ https://smart.obec.go.th/in	ndex.php		
	ชื่อผู้ใช้ : anthika	รหัสผ่าน : ๓๐๑๒๓๐๑๒			
← → ♂ (=	smart.obec.go.th/index.php			© \$	🛃 🔹 :
Smart OBEC	🏦 หน้าหลัก		anthika	][	ເຮ້າສູ່ຈະນນ
	-	วมแสดงความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบ Smart OBEC (คลื่	ลึกที่นี่)		
	ข	อความร่วมมือทุกหน่วยงาน แนบไฟล์ทุกครั้งเมื่อส่งหนังสือร	ราชการ		*
		ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน SmartOBEC ของ สพฐ. ( คลี้ก่	<u> ਸੋ</u> ਧੇ)		×
		ระบบสำนักงานอิเล็กทรอ สำนักงานดณะกรรมการการศึกษาขั้น กระพรวงศึก	วานิกส์ พันฐาน เษาธิการ	Activate Windows	

## ๑.๑.๒ เลือกรายการหนังสือเข้าใหม่ คลิ๊กเลือกหนังสือที่ต้องการรับในรายละเอียด

← → C	smart.obec	.go.th/index.php?op	ntion=book&task=main/recei	ve_in			☆	₹	
									บุ๊กมาจักทั้ง
Smart OBEC	角 หน้าหลัก	😩 ตั้งค่าระบบ 🗸	🔏 หนังสือรับ / หนังสือส่ง 🗸	🖾 ส่งหนังสือราชการ 🗸	Q ค้นหาหนังสือ -	🔳 คู่มือ 🗸			
			หนังสือเข้าใหม่ หนังสือรับ				ᆂ อันธิกา อินต๊ะ (สพป.เชียงใหม่ เขต 5)	ออกจาย	กระบบ
ระดับความสำคั คำอธิบาย 📂 ลง	ญ 😇 ด่วน 🔀 ด่วนม เทะเบียนรับแล้ว 🗜	มาก 🔀 ด่วนที่สุด 🎗 ยังไม่ได้ลงทะเบียนรั	หนังสือส่ง บ 🛹 ยงเมโดสงตอ 📘 มไฟล์เอ	กสาร					

สดง 10	) 🗡 เร็คคอร์ด ต่อ	หน้า		ค้นหาข้อมูล :			
ฑ่ 📍	เลขหนังสือ	1304 ÷	ราย ละเอียด	ลงวันที่ <sup>‡</sup>	จาก 🔶	วันเวลาที่ส่ง	
1	ศธ 04008/ว829 🔀	💦 ประชาสัมพันธ์โครงการ The Educators Thailand ๒๐๒๔ ภายใต้อื่ม "มหานครเพื่อการศึกษาที่เท่าเทียม" 🗎		10 ມິຍ 2567	สนก.	10 มิย 2567 09:01:00 น.	
2	ศธ 04111/1820	🖹 ประชาสัมพันธ์จดหมายข่าวออนไลน์ สพป.กูเก็ต ประจำเดือน พฤษภาคม 2567 🗎		7 ມີຍ 2567	สพป.ภูเก็ต	8 ນິຍ 2567 11:54:59 ນ.	
3	ศธ 04188/ว473	🖹 การสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมไทย : พิธีไหว้ครู 🖿		7 ມິຍ 2567	สกก.	7 ມິຍ 2567 17:45:33 ນ.	
4	ศธ 04001/ ว3411 🐱	🖎 การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพวิทยากรมืออาชีพเพื่อจัดการความปลอดภัยทางถนนในกลุ่มเด็กและเยาวชน (Thailand Road Safety Team) 🔓		7 มิย 2567	สอ.	7 มิย 2567 17:15:52 น.	
5	ศธ 04130/ว 1752	🖹 การข้ายผู้บริหารสถานศึกษาโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตำแหน่งรองผู้ข้านวยการสถานศึกษา 🗎		7 มีย 2567	สพม.ลพบุรี	7 ມີຍ 2567 17:15:01 ນ.	
6	ศธ 04001/3410	💦 ขยายระยะเวลาการประกวค MOE Content Creator Awards กระทรวงศึกษาธิการ 🚹		7 มิย 2567	สอ.	7 มีย 2567 17:04:59 น.	

→ C	🕈 🔤 smart	obec.go.th/index.php?c	pption=book&task=main/bookdetail_other_saraban_new&b_id=1469	589			\$	* *	•
			🛎 มบังสีกรับ / มบังสีกลุ่ม 🖉 ส่งมนังสีกราชการ ด้างมาย	113a <b>B</b> ail		อันธิอา อินตีษ (สมย) เสียงใ		🗅 บุ๊กมา	าร์กข่
			รายละเอียดหนังสือ			0 00011 0 000 (6 MO. 1004)	INA 100 57	DOLLA IN	16
	รายละเอีย	ยดหนังสือ :	ศธ 04008/ว829						
	เรื่อง :		ประชาสัมพันธ์โครงการ The Educators Thailand ๒๐๒๔ ภายใต้ธีม "มหาน	ครเพื่อการศึกษาที่เ	ท่าเทียม" 🔀				
	เลขทะเป	มียนหนังสือรับ :							
	หนังสือล	งวันที่ :	10 ນິຍ 2567						
	ส่งโดย :		สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา						
	วันเวลาที	ที่ส่ง:	10 มีย 2567 09:01:00 น.						
	เนื้อหาโด	ายสรุป :							
	ไฟล์แนบ		1. เอกสารแนบ 🖉						
	ส่งถึง								
	1.สพป.เร	ขียงใหม่ เขต 5	🛤 ลงทะเบียนรับ						
	ඉ.ඉ.ද	หน้าจอจะก	หะ ยังใน่ลงทะเบียนรับ ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น. เขามูล อับมาที่หน้าจอหนังสือรับ						
→ C • OBE(	໑.໑.໔ ສະsmart ເ⊂ີດານນັກ	หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php? กลัก ≩ ตั้งคำระบบ ⊷ ต่วนมาก ☎ ต่วนที่สุด	<ul> <li>รัยมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.</li> <li>เป็บิด</li> <li>ดับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>ดับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>อption=book&amp;task=main/receive</li> <li>จัหนังสือรับ / หนังสือส่ง  &amp;ส่งหนังสือราชการ  Q ดันหา</li> </ul>	หนังสือ → 🔳 คู่	มือ <b>-</b> <b>1</b>	อันธิกา อินตีะ (สพป.เซียงโ	★ ใหม่ เขต 5)	•ออกจาก	มู้คม
<ul> <li>&gt; C</li> <li>UP37114     <li>UP37114     <li>UP37114     <li>UP37114     <li>UP37114     </li> </li></li></li></li></ul>	<ul> <li>๑.๑.๔</li> <li>๖ smart</li> <li>๔ ร smart</li> <li>๔ ก หน้าง</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๖ ก หระบัยนรับแ</li> <li>๖ เร็คคอร์ค ต่อง</li> </ul>	<b>หน้าจอจะก</b> ล .obec.go.th/index.php? กลัก ≩.ศังคำระบบ÷ ต่วนมาก ☎ ค่วนที่สุด ลัว № ยังไม่ได้ลงทะเบียน <b>หน้า</b>	๕ ยังไม่ลงทะเบียนรับ          ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.        <        <            อับมาที่หน้าจอหนังสือรับ         อับมาที่หน้าจอหนังสือรับ         อption=book&task=main/receive            พนังสือรับ / หนังสือส่ง →            ส่งหนังสือรับ / หนังสือส่ง →	หนังสือ - 🔳 คู่	มือ - 1	อันธิกา อินดีะ (สพป.เซียงใ คันหาข้อมุล : [	<b>☆</b> ใหม่ เขค 5)	ออกจาก	บุ๊กม
> C	๑.๑.๔           ระธุรกาสาป           ระธุรกาสป           สำคัญ           ด่วน           สำคัญ           ด่วน           รงกายเบียนรับแ           รุ่งกายเบียนรับแ           รงกายเบียนรับแ           รงกายเบียนรับแ           เธียหนังสือ	หน้ำจอจะกล .obec.go.th/index.php? หลัก ฿ตั้งคำระบบ÷ 'ด่วนมาก≊ต่วนที่สุด ล้ว №ยังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า	รัย่งไม่ลงทะเบียนรับ          ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.	หนังสือ - ■ คู่ ราย ละเอียด	มือ <b>£</b> สงวัน รัช้	อันธิกา อินต๊ะ (สพป.เซียง) คันหาข้อมูล : [ จาก	มัน โหม่ เขต 5)	ปะ ออกจาก เวลาที่ส่ง	บุ๊คม
→ C t DBE t DBE t DBE t DE <pt de=""> <pt de=""> t DE <pt de=""> <p< td=""><td>๑.๑.๔           รรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร</td><td>หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php? กลัก ฿.ตั้งคำระบบ÷ ต่วนมาก ชีต่วนที่สุด ลัว №ชังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า</td><td>฿ัยังไม่ลงทะเบียนรับ          ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.        </td><td>หนังสือ - ■ คู่ ราย ละเอียด ≣</td><td>มือ <b>~</b> <b>£</b> พร้าน ที่ 7 มิย 2567</td><td>อันธิกา อินต๊ะ (สพป.เซียง) ค้นหาข้อมูล : [ จาก สพป.ภูเก็ค</td><td><ul> <li>★</li> <li>ใหม่ เขต 5)</li> <li>5     <li>5     <li>5     <li>11:54     </li> </li></li></li></ul></td><td><ul> <li>ปะมาที่ส่ง</li> <li>เวลาที่ส่ง</li> <li>รอกจาก</li> </ul></td><td>บ้าร</td></p<></pt></pt></pt>	๑.๑.๔           รรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php? กลัก ฿.ตั้งคำระบบ÷ ต่วนมาก ชีต่วนที่สุด ลัว №ชังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า	฿ัยังไม่ลงทะเบียนรับ          ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.	หนังสือ - ■ คู่ ราย ละเอียด ≣	มือ <b>~</b> <b>£</b> พร้าน ที่ 7 มิย 2567	อันธิกา อินต๊ะ (สพป.เซียง) ค้นหาข้อมูล : [ จาก สพป.ภูเก็ค	<ul> <li>★</li> <li>ใหม่ เขต 5)</li> <li>5     <li>5     <li>5     <li>11:54     </li> </li></li></li></ul>	<ul> <li>ปะมาที่ส่ง</li> <li>เวลาที่ส่ง</li> <li>รอกจาก</li> </ul>	บ้าร
→ C <sup>2</sup> UP2718 <sup>4</sup> UP271	<ul> <li>๑.๑.๔</li> <li>๖ smart</li> <li>๔ รmart</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๕ ก หน้าง</li> <li>๕ การรัก ต่อง</li> <li>๖ สงทะเบียนรับแ</li> <li>๖ เร็คคอร์ก ต่อง</li> <li>แลงหนังสือ</li> <li>๒ 04010/ว</li> <li>๖ 577</li> </ul>	<ul> <li>หน้าจอจะกล</li> <li>.obec.go.th/index.php?</li> <li>กลัก ฿ ตั้งคำระบบ +</li> <li>ต่วนมาก ☎ ต่วนที่สุด ลัว № ยังไม่ได้ลงทะเบียน</li> <li>หน้า</li> <li>№ ประชาสัมพันธ์จดหมาน</li> <li>№ การขับเคลื่อนการพัฒน</li> </ul>	<ul> <li>๕ ยังไม่ลงทะเบียนรับ</li> <li>ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.</li> <li>๕ บิโต</li> <li>อับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>อับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>อoption=book&amp;task=main/receive</li> <li>๕ หนังสือรับ / หนังสือส่ง ๛ ๕ ส่งหนังสือราชการ → Q ค้นหา</li> <li>๕ หนังสือรับ / หนังสือส่ง ๛ ๕ ส่งหนังสือราชการ → Q ค้นหา</li> <li>๕ หนังสือรับ / หนังสือส่ง ๛ ๕ ส่งหนังสือราชการ → Q ค้นหา</li> <li>๕ มีไฟล์เอกสาร</li> <li>เรื่อง</li> <li>เรื่อง</li> <li>เรื่อง</li> </ul>	หนังสือ - ■ คู่ ราย ละเอียด ≣	มือ <b>-</b> <b>£</b> <b>8 ะรับ</b> <b>7</b> มิย 2567 2567	อันธิกา อินต๊ะ (สพป.เซียง) คันหาข้อมูล : [ จาก สพป.ภูเก็ค สวก.	<ul> <li>★</li> <li>ใหม่ เขต 5)</li> <li>8 มิย 2</li> <li>11:54:</li> <li>7 มิย 2</li> <li>16:06:</li> </ul>	<u>ยอกจาก</u> ออกจาก ร่อก 567 59 น.	ม
<ul> <li>→ C</li> <li>→ C</li> <li>→ DBE</li> <li>→</li></ul>		หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php?d กลัก ๕ดั้งค่าระบบ ⊷ ต่วนมาก ☎ด่วนที่สุด ลัว №ยังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า เ≽ ประชาสัมพันธ์จดหมาย เ≽ การชับเคลื่อนการพัฒน เ≽ สำรวจความคิดเห็นต่อ	► ยังไม่ลงทะเบียนรับ          ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.	หนังสือ → 📲 🖗	มือ <b>~</b> <b>8•วัน</b> <b>ที่</b> 7 มิย 2567 7 มิย 2567	อันธิกา อินค๊ะ (สพป.เซียง) ค้นหาข้อมูล : [ จาก สพป.ภูเก็ค สวก. สคผ.	<ul> <li>มีหม่ เขต 5)</li> <li>สิมิย 2 11:54: 7 มิย 2 16:06:</li> <li>7 มิย 2 16:06:</li> </ul>	<b>ยอกจาก</b> ออกจาก 567 59 น. 567 29 น.	ม
C     C		หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php? กลัก ฿ตั้งคำระบบ ⊷ ค่วนมาก ชีต่วนที่สุด ลัว № ยังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า เ≽ การชับเคลื่อนการพัฒน เ≽ การชับเคลื่อนการพัฒน เ≽ สำรวงความคิดเห็นต่อ การชีบนรู้ (ผ่านระบบออม การชีบนุ้อ (ผ่านระบบออม	<ul> <li>№ ยังไม่ลงทะเบียนรับ</li> <li>ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.</li> <li>() ปิด</li> <li>ลับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>ลับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>aับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li></li></ul>	หนังสือ - 🔳 🧌	มือ → <b>8</b> งวัน <b>7</b> มืย 2567 7 มิย 2567 7 มิย 2567 7 มิย 2567	อันธิกา ฮินค๊ะ (สพป.เซียงใ ค้นหาข้อมูล : [ จาก สทป.ภูเก็ค สวก. สคผ. สศศ.	<ul> <li>รัส</li> <li>ใหม่ เขต 5)</li> <li>8 มิย 2</li> <li>11:54:</li> <li>7 มิย 2</li> <li>16:06:</li> <li>7 มิย 2</li> <li>15:00:</li> <li>7 มิย 2</li> <li>15:00:</li> </ul>	<ul> <li>มายางาร์</li> <li>มายางาร</li></ul>	ม
C           Image: Constraint of the second		หน้าจอจะกล .obec.go.th/index.php?d กลัก ฿ตั้งคำระบบ - ต่วนมาก ชีต่วนที่สุด ลัว № ยังไม่ได้ลงทะเบียน หน้า ♥ ประชาสัมพันธ์จดหมาย ♥ การชับเคลื่อนการพัฒน ♥ สำรวจความคิดเห็นต่อ № เชิญบุคลากรเข้าร่วมอา การเรียนรู้ (ผ่านระบบออม การเรียนรู้ (ผ่านระบบออม เพรารบันรุร (ผ่านระบบออม เพรารบันรุร (ผ่านระบบออม	<ul> <li>№ ยังไม่ลงทะเบียนรับ</li> <li>ข้อมูล ณ 10 มีย 2567 09:31:08 น.</li> <li>() ปิด</li> <li>ลับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>ลับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>๑ับมาที่หน้าจอหนังสือรับ</li> <li>๑๖ ๙ ยังไม่ได้ส่งต่อ มีมีไฟล์เอกสาร</li> <li>นั่งไม่ได้ส่งต่อ มีมีไฟล์เอกสาร</li> <li>เรื่อง</li> </ul>	หนังสือ - มิม ( หนังสือ - มิม ( ราย สะเอียด ( มิม ( มิ) ( มิม ( ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	มือ → <b>4</b> <b>8</b> <b>8</b> <b>9</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b> <b>1</b>	อันธิกา อินค๊ะ (สพป.เซียงใ ค้นหาข้อมูล : [ จาก สทป.ภูเก็ค สวก. สคผ. สคศ. สศศ.	κ           (หม่ ιυπ 5)           8 มิน 2           11:54:           7 มิน 2           16:06:           7 มิน 2           15:00:           7 มิน 2           15:00:           7 มิน 2           14:23:		ม

๑.๑.๕ จบขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ (SMAT OBEC สพฐ.)

ല

#### <u>๑.๒. ขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ แบบออนไลน์ ผ่านระบบ (AMSS++ CAM&)</u> ๑.๒.๑ การลงทะเบียนรับหนังสือราชการ (AMSS++ CAM&) เข้าระบบด้วยโปรแกรมบราวเซอร์ Google Chrome ในช่อง Address พิมพ์ http://๑.๑๗๙.๑๕๕.๑๔๒/amssplus/index.php ชื่อผู้ใช้ : ซ้อย รหัสผ่าน : ๒๐๘๐



#### ๑.๒.๒ เลือกเมนู –บริหารงานทั่วไป – เลือกเมนู รับ-ส่งหนังสือราชการ



#### ๑.๒.๓ เลือกเมนู -หนังสือรับมา - หนังสือรับมา ที่ช่องรายละเอียด คลิ๊กที่ "คลิก" เพื่อเปิดรายละเอียดการรับหนังสือ

▲ ใม่ปละอดภัย 1.179.155 สำนักงานเขตพื้นที่กาา ภาษ ภาษ	142/amssplus/?option=book&task=main/receive เด็กษาประถมดึกษาเชียงใหม่ เชต 5 # ส่งหนังสือราชการ ⊞หนังสือที่ย่งไม่รับเกิน 3 รัน ⊞หนังสือลายูเกิน 2 ปี ⊞ลู่มือ หนังสือรับ <หน้าแรก <<หน้าก่อน [579][580][581][582][582][582][589][589][589][589][589][589][589][589	[590][59	1][592][593][ <b>5</b> 94]	ដូច	🔍 🖈 🏝   🗋 บุ๊กมาร์กห์งหม ซี: ถึงกาญจน์ ก็ติดุัย (ออกจากระจ รัณจันหรัช 10 มีถุนายน 23
สำนักงานเขตพื้นที่กา <mark>)าๆ</mark> หนังสือรับ ⊞หนังสือส่ง ‡ คอ้. ⊂รรม ⊂รรมมาด ⊂รร	รศึกษาประถมศึกษาเบียงใหม่ เขต 5 ‼ส่งหนังสือราชการ ⊞หนังสือที่ยังไม่รับเกิน3 วัน ⊞หนังสืออายุเกิน2 ปี ⊞ชุมือ หนังสือรับ <หน้าแรก <<หน้าก่อน [579][580][581][582][582][582][583][589][589][589][582][583][582][583][583][583][583][583][583][583][583	[590][59	4 <u>][592][593][594]</u>	होर 1	น้ำมาร์กษ์รับมาร์กษ์รับ น้ำ กึ่งกาญจน์ ก็ดีอุ๋ย (ออกจากระว วันจันพร์ที่ 10 มิถุนายน 25
สำนักงานเขตพื้นที่กา′ าาๆ หนังสือรับ ⊞หนังสือส่ง เ คอิ ⇔าน ⇔รบหารอ ⇔ร	เด็กษาประถมดึกษาเชียงใหม่ เขต 5 # ส่งหนังสือราชการ ≣หนังสือที่ย่งไม่รับเกิน3วัน ⊒หนังสืออายุเกิน210 ≣อุบือ หนังสือรับ <หน้าแรก ≺<หน้าก่อน [579][580][581][582][582][582][589][589][589][589][589]	[590][59	1][592][593][ <b>5</b> 94]	ដូរី។	ช้ : ถึงกาญจน์ กิติดุ๋ย [ออกจากระบ รับจับหรัก 10 มัญหายน 25
าาร หนังสือรับ ∰หนังสือส่ง !	‼ส่งหนังสือราชการ ⊞หนังสือที่ยังไม่รับเกิน 3 วัน ⊞หนังสืออายุเกิน 2 ปี ⊞ชู่มือ หนังสือรับ <มน้ำแรก <<มน้ำต่อน [579][580][581][582][582][582][582][582][582][582]	[590][59	1][592][593][594]	ران ا	ช้ : กึ่งกาญจน์ ก็ดิศัย [ออกจากระบ วันจันพรที่ 10 มิถุนายน 2:
หนังสือรับ ∰หนังสือส่ง !	∎ส่งหนังสือราชการ ⊞หนังสือที่ยังไม่รับเกิน 3 วัน ⊞หนังสืออายุเกิน 2 ปี ⊞อบือ หนังสือรับ <หน้าแรก <<หน้าต่อน [579][580][581][582][583][584][585][586][587][588][589]	[590][59	1][592][593][ <b>594</b> ]		
เคลื่อ ค่าม <b>เ</b> ต่ามขาย <b>เ</b> ต่า	หนังสือรับ <หน้าแรก <<หน้าก่อน [579][580][581][582][582][583][584][585][586][587][588][589]	[590][59	M][592][593][ <b>594</b> ]		
ດຄື ດ່ານ	<หน้าแรก <<หน้าก่อน [579][580][581][582][583][583][584][585][586][587][588][589]	[590][59	1][592][593][ <b>594</b> ]		
0.0 0.00 0.0000000000000000000000000000				and Mark States	
	เมลด [ภาหทด] โข เวกวระหนด เก่ไบยทำไขวกที่ดอย]	500	คนหาหนงสอ	จาก เรอง 🗸 ดวยคาวา	คนห
			ลงวันที่	สาก	วันเวลาที่ส่ง
89/3591 <b>- 1</b> (2)	′ โครงการพัฒนาศึกษานิเทศก์ ประจำปังบประมาณ พ.ศ.2567 ระยะหลังการพัฒนา(Post - Training) )24-06-07 14:23:41)	คลิก	7 มีย 2567	สพฐ/อื่นๆ	7 มีย 2567 14:45:35 น.
07/03584 💼	′ เชิญบุคลากรเข้าร่วมอบรมเทคนิคการสอนอ่าน เขียน และคิดค่านวณ สำหรับนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงต่อการ นรู้ (ผ่านระบบออนไลน์) (2024-06-07 15:00:06)	คลิก	7 มีย 2567	สศศ.	7 มีย 2567 16:11:47 น.
03/382 📕 💧	′ สำรวจความคิดเห็นต่อการถ่ายโอนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนขนาดเล็กฯลฯ (2024-06-07 01:30)	คลิก	7 มีย 2567	สดน.	7 มีย 2567 16:11:47 น.
10/s 1577 📰 🛛 🖏	้ การขับเคลื่อนการพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทย ปีการศึกษา 2567 (2024-06-07 16:06:29)	คลิก	7 มิย 2567	สวก.	7 มิย 2567 16: <b>1</b> 1:47 น.
4051.020111/55	้ ส่งเอกสารประกอบการขอรับเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (เพิ่มเติม) <mark>(ส่งคืน</mark> วอลัมส่งแล้รับการสัดการศึกษา) 10 มีย 2567 10:03:19 น	คลิก	7 มิย 2567	บ้านห้วยหล่อดูก	10 มีย 2567 09:33:38 น.
B D D	9/3591 (20 7/33584 (32 3/382 (32 0/2 1577 (32) 051.020111/55 (32)	9/ว591 ♥/โครงการพัฒนาศึกษานิเทศก์ ประจำบิงบประมาณ พ.ศ.2567 ระยะหลังการพัฒนา(Post - Training) (2024-06-07 14.23.41) 7/ว3584 ♥/โปญนุคลากระบำร่วมอบรมเทคนิคการสอนอ่าน เขียน และคิศศานวณ สำหรับนักเรียนที่มีภาวะเลี้ยงต่อการ เรียนนู้ (ถ้านระบบออนไลน์) (2024-06-07 15.00.06) 3/382 ♥/โรวลจาวมพิดเห็นต่อการถ่วยโอนโครงการอาหารกลางวันของโรงเรียนขนาดเล็กาสา (2024-06-07 15.01.30) 0/ว 1577 ♥/การชับเคลื่อนการพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาไทย ปีการศึกษา 2567 (2024-06-07 16.06.29) 051.02011//55 ♥/โรงเอลิสวประกอบการขอบไปนัตรีสดีการสำหรับการปฏิบัติงานนำนักที่นที่พิเศษ (เห็มเดิม) [ส่งรีน จากกรุณสมเรียนการที่สายไปน้องโครงการบ.	9/1551	9/551 \$\frac{\frac{1}{2}1	9/591 \$\frac{\}}}}}}} & n} n} n n n n n n n n} n n n n

#### ๑.๒.๔ จะมีหน้าต่างขึ้นมา คลิ๊กไฟล์แนบเพื่อโหลดเอกสาร หรือ และคลิ๊กไฟล์เลือกส่งไปยังกลุ่มงาน

#### ต่าง ๆ

ไม่ปลอดกับ 1.179.	155.142/amssplus/m	odules/book	/main/bookdetail_saraban.php?b_id=47280					
	รายละเอียดหนังสี	อ ทีศธ 04055/						
	เรื่อง : แก้ไขประก	ne (2024-06-07	16:46:47) [ Jnē]					
	Internet Commence	เดยทะเบียนหนังสือรับ : 7432						
	หนังสือสงวันที่							
	ส่งโดย : สาพป.ดาว	n . 1 [ ]						
	วันเวลาที่ส่ง : 7 มี	n 2567 16:46:47	ч.					
	เนื้อหาโดยสรุป	เนื้อหาโดยสรุป แก้ไขประกาศ						
	ไฟส์แบบ	1. หนังสือปาส่	3					
			่ส่งถึง					
	1.สารบรรณกลาง	2	🗣 ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 10 มีย 2567 10:35:17 น.					
	2.สารบรรณกลาง	,	💱 ลงทะเบียนรับแล้วเมื่อ 10 มิย 2567 10:35:17 น.					
		ข้อบุร	a ณ 10 มิย 2567 10:36:26 น.					
	ครุณมาเรือกกละมี คลุ่มสามวย คลุ่มมรีหาร. คลุ่มมรีหาร. คลุ่มชาติมา. กลุ่มส่งเสริม เทคโนโลยีสารสน คลุ่มบรีหาร.	เร้ารับหนังสือไป การ ยและแคน งานบุคคล ครูและบุคลากรฯ เการศึกษาทางไง เทศฯ าารเงินและสินทร์	สาเนินการ กลุ่มมารหารการเงินฯ (เก่า) กลุ่มส่งเสริมการจัดการดีกรา กลุ่มมีเทต ดัดตามและประเมินผลฯ กลุ่มาอยรวจสอบภายใน กลุ่ดนุ่มกอูหมายและคดี เสือก					
	รายชีอกลุ่มที่ส่ง	หนังสือให้แล้ว	ี่รำนวน 0 กลุ่ม					

๑.๒.๕ จบขั้นตอนขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการแบบออนไลน์ (AMSS++ CAM&)

<u>๑.๓ ขั้นตอนการลงทะเบียนรับหนังสือราชการ แบบ Walk in (AMSS++ CAM&)</u> ๓.๓.๑ การลงทะเบียนรับหนังสือราชการ (AMSS++ CAM&) เข้าระบบด้วยโปรแกรมบราวเซอร์ Google Chrome ในช่อง Address พิมพ์ http://๑.๑๗๙.๑๕๕.๑๔๒/amssplus/index.php ชื่อผู้ใช้ : ซ้อย รหัสผ่าน : ๒๐๘๐





🗮 สวัสดีปีใหม่ 2567 อย่าลืมกำหนดค่าปีปฏิทิน ทะเบียนหนังสือราชการ นะครับ (ทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง ปี พ.ศ. 2567)



#### ๑.๓.๒ การลงทะเบียนรับหนังสือ ที่เมนูทะเบียนหนังสือรับ คลิ๊กที่บุ่ม "ลงทะเบียนหนังสือรับ"

AMS	SS+-	🕂 สำนักงานเ	ขดพื้นที่การศึก	ษาประถมศึกบ	ษาเชียงให	ม่เขด 5							
									ណ្ដីរ	ช้ : กึ่งกาญจน์ ก็เ	ดิดุ์ย (ออก	าจากร	5=UUJ
ทะเบีย	นหนังส่	ไอราชการ								วันจัน	ทร์ที่ 10 มิต	านายน	2567
ชายกา	ารหลัก	🗮 ตั้งค่าระบบ	🛙 ทะเบียนหนังสือรับ	📰 ทะเบียนหนังสือ	ส่ง 🔳 ทะเบี	ยนศาสั่ง 🏼 ทะเบียนเกียรดิบัตร 🔳 คู่มือ							
		<18	น้ำแรก <<หน้าก่อน [	2533][2534][2535]]	[2536][2537][2	ทะเบียนหนังสือรับ 2538][2539][ <b>2540</b> ][2541][2542][2543][254	4][2545][2546][25	47] หน้าถัดไป>>	หน้าสุดท้าย	>			
ลงทะเบี	่ยนหนังสื	а	์ ค้นหาหนังสือ จาก [	เรื่อง 💙 ด้วย	คำว่า	ค้นหา		ทุกกลุ่ม(งาน)				•	เลือก
เลข ทะเบียน รับ	บิ	ที่	ลงวันที่	จาก	ถึง	เรื่อง	กลุ่มปฏิบัติ	บุคคลปฏิบัติ	หมายเหตุ	วันลงทะเบียน	ราย ละเอียด	ລນ	แก้ไข
7283	2567	ที่/100	6 มิย 2567	บ้านวังลุง	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	เบิกค่าจ้างนักการภารโรง	กลุ่มบริหารการเงิน และสินทรัพย์		เอกสาร กระดาษ	6 มีย 2567	คลิก		
7284	2567	ที่/99	6 มิย 2567	บ้านวังลุง	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	เบิกค่าเข่าสัญญาณ <mark>อินเตอร์เน็ต</mark>	กลุ่มบริหารการเงิน และสินทรัพย์		เอกสาร กระดาษ	6 มีย 2567	คลิก		
7285	2567	ศธ 04051.050409/096	5 มีย 2567	บ้านดื่นตก	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	เบิกค่าเข่าสัญญาณอินเตอร์เน็ต	กลุ่มบริหารการเงิน และสินทรัพย์		เอกสาร กระดาษ	6 มีย 2567	คลิก		
7286	2567	ศธ 04051.050409/097	7 5 มีย 2567	บ้านดีนดก	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	เบิกค่าเข่าสัญญาณอินเดอร์เน็ด	ก <mark>ลุ่มบริหารการเงิน</mark> และสินทรัพย์		เอกสาร กระดาษ	6 มีย 2567	คลิก		
7287	2567	ที่อ๔๐๕๑.๐๓๐๒๑๖	o <sup>/50</sup> 6 มิย 2567	บ้านแม่ลอง	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	ส่งเอกสารการจัดจ้างประกอบการเบิกจ่ายเงินค่า จ้างครูอัตรจ้างโรงเรียนบ้านแม่ลอง	<mark>ก</mark> ลุ่มบริหารการเงิน และสินทรัพย์		เอกสาร กระดาษ	6 มีย 2567	คลึก		
7288	2567	ที่ศธ 04022/ว1718	<sup>3</sup> 15 มิย 2567	สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3	สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา	การรวมสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน (2024-06-06 14:19:08)	กลุ่มนโยบายและ แผน	นางสาวปฤณภัค จู แวน		6 มีย 2567	คลิก		
7289	2567	ศธ 04128/ว2022	6 มิย 2567	สพป.ราชบุรี เขต 2	ส่านักงานเขต พื้นที่การศึกษา	ประชาสัมพันธ์แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2566-2570 (ฉบับทบทวน ปังบประมาณ พ.ศ.2567) (2024-06-06 14:54:25)	กลุ่มนโยบายและ แผน	นางสาวปริน บัน ทนันท์		6 มีย 2567	คลิก		

🗋 บุ๊กมาร์กทั้ง

#### ๑.๓.๓ กรอกรายละเอียดของหนังสือรับ คลิ๊กที่บุ่ม "ตกลง" เพื่อทำการรับหนังสือ

ะเบียนหนังสือราชกา	5					ผู้ใช้: กิ่งกาญจน์ กิติดุัย [ออกจ วันจันทร์ที่ 10 มิถน
รายการหลัก 🛄 ตั้งค่าระ	ะบบ 🛄 ทะเบียนหนังสือรับ	📰 ทะเบียนหนังสือส่ง	🏼 ทะเบียนศาสั่ง 📲 ท	ะเบียนเกียรดิบัตร	<b>≣</b> ดู่มือ	
			ลงทะเที	ยนหนังสือรับ	57 F	
	กรุณาระบุรายละเอ	ยด				
	จาก	เลือก		<ul> <li>ค้นหาโรงเรียน</li> </ul>		
	ระดับความสำคัญ	ົາໄຄຄື ⊖ີຄ່ານ ⊖ີຄ່	บบบาก 🔿 ด่วบที่สด			
	เลขที่หนังสือ		ลงวันที่	10 🖌 มิถุนาย	u 🗸 2024	
	ถึง	สำนักงานเขตพื้นที่การศึก	กษา			
	เรื่อง					
	กลุ่มปฏิบัติ	เลือก		~		
	บุคคลปฏิบัติ					
	หมายเหตุ	เอกสารกระดาษ				
		แนบไฟล์(ถ้าม	J)		์ คำอ <del>ธิ</del> บายไฟล์	
	ไฟล์แนบ 1	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือก"	ไฟล์ใด			
	ไฟล์แนบ 2	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือก"	ไฟล์ใด			
	ไฟล์แนบ 3	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือก"	ไฟล์ใด			
	ไฟล์แนบ 4	<mark>เลือกไฟล์</mark> ไม่ได้เลือก"	ไฟล์ใด			
	ไฟล์แนบ 5	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือก"	ไฟล์ใด			
			เฉพาะใฟล์ doc, docx, pdf,	xls, xlsx, gif, jpg, zip	, rar เท่านั้น	

๑.๓.๔ จบขั้นตอนขั้นตอนการลงทะเบียนส่งหนังสือราชการ แบบ Walk in (AMSS++ CAM๕)

#### <u>๒. การลงทะเบียนส่งหนังสือราชการ</u>

#### ๒.๑ ขั้นตอนการลงทะเบียนส่งหนังสือราชการ (SMAT OBEC สพฐ.)

ษ.๑.๑ เข้าระบบด้วยโปรแกรมบราวเซอร์ Google Chrome

#### ในช่อง Address พิมพ์ https://smart.obec.go.th/index.php

ชื่อผู้ใช้ : anthika รหัสผ่าน : ๓๐๑๒๓๐๑๒

← → C	25 smart.obec.go.th/index.php		i 🛓 🛓 🤹 i
Smart OBEC	🏦 หน้าหลัก	1 anthika	ເທ້າສູ່ຈະນນ
		ร่วมแสดงความคิดเห็นต่อการใช้งานระบบ Smart OBEC (คลิ๊กที่นี่)	
		ขอความร่วมมือทุกหน่วยงาน แนบไฟล์ทุกครั้งเมื่อส่งหนังสือราชการ	×
		ดาวน์โหลดคู่มือการใช้งาน SmartOBEC ของ สพฐ. ( คลิ๊กที่นี่)	×
		ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขึ้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ	

#### ษ.ษ.ษ เลือกเมนู- บริหารทั่วไป – รับส่งหนังสือราชการ



๒.๑.๓ เลือกเมนู – ส่งหนังสือราชการ



## ๒.๑.๔ กรอกรายระเอียดหนังสือส่ง ทำการแนบไฟล์เอกสาร คลิกบุ่ม "บันทึก" เพื่อทำการส่งหนังสือ



๒.๑.๕ จบขั้นตอนการส่งหนังสือราชการของ (SMAT OBEC สพฐ.)

<u>๒.๒ ขั้นตอนการลงทะเบียนหนังสือส่งราชการ (AMSS++CMM «)</u> ๒.๒.๑ เข้าระบบด้วยโปรแกรมบราวเซอร์ Google Chrome ในช่อง Address พิมพ์ http://๑.๑๗๙.๑๕๕.๑๔๒/amssplus/index.php ชื่อผู้ใช้ : ซ้อย รหัสผ่าน : ๒๐๘๐ 🛦 ใม่ปลอดกับ 1.179.155.142/amssplus/ir œ Q ☆ 坐 😩

C



๒.๒.๒ ลือกเมนู – บริหารงานทั่วไป เลือกเมนู – รับส่งหนังสือราชการ



๒.๒.๓ เลือกเมนู – ส่งหนังสือราชการ



#### ๒.๒.๔ กรอกรายละเอียดหนังสือส่ง ทำการแนบไฟล์เอกสาร คลิ๊กที่ปุ่ม "ตกลง" เพื่อทำการส่งหนังสือ

รับส่งหนังสือราชการ					พุเธ ทอกาญจน กตตุย (ออกจาก
👫 รายการหลัก 🎬 หนังสือรับ 📰 หนังสื	อส่ง 🏢 ส่งหนังสือร	าชการ 🎟 หนังสือที่ยังไม่รับเกิ	าน 3 วัน 📰 หนังสืออายุเกิ	น2 ปี เมืุดูมือ	
			ส่งหนังสือราชการ		
	กรุณาระบุรายละเส	เขต			
	จาก	<ul> <li>กลุ่มอำนวยการ</li> <li>กลุ่มมร์พรการเงินฯ (เก๋า)</li> <li>กลุ่มสงเสริมการสังการศึกษ</li> <li>กลุ่มสงเสริมการสังการศึกษ</li> <li>กลุ่มมร์พรางรงนุมุลคล</li> <li>กลุ่มมิเทศ ดิดตามและประช</li> <li>กลุ่มสงเทศ ดิดตามและประช</li> <li>กลุ่มสงเทศ ดิกตามและประช</li> <li>กลุ่มสงเทศ ดิกตามและประช</li> <li>กลุ่มสงเทศ ดิกตามและประช</li> <li>กลุ่มสงเสริมการศึกษาทางรี</li> <li>กลุ่มกฎหมายและคดี</li> </ul>	าา มีนผลฯ เ เกลเทคโนโลยีสารสนเทศฯ เริพย์		
	ถึง	🔿 สถานศึกษารัฐบาลทุกแห่ง			
	ระดับความสำคัญ		Opputies		
	ความลับ	● ใม่อับ ◯ อับ			
	เลขที่หนังสือ	গ	ลงวันที่ 10 🗸	มิถุนายน 💙 2024	
	1200		-		
	เนื้อหาโดยสรุป				
		แนบไฟล์(ถ้ามี)		ด้าอธิบายไฟล์	
	ไฟล์แบบ 1	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได			
	ใฟล์แบบ 2	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได			
	ไฟล์แบบ 3	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได			
	ไฟล์แบบ 4	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได			
	ไฟล์แบบ 5	เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ได			Activate Windows
		เฉพาะไฟล์ doc.	docx, pdf, xls, xlsx, gif, jpg	g, zip, rar เท่านั้น	Go to Settings to activate Window

๒.๒.๕ จบขั้นตอนขั้นตอนการลงทะเบียนหนังสือส่งราชการ (AMSS++CMM ๕)

#### ണ.പ് Flow Chartd

#### <u>๓.๘.๑ การรับหนังสือราชการ</u>



#### Flow Chartd การปฏิบัติงานรับหนังสือราชการ

<u>๓.๘.๒ การส่งหนังสือราชการ</u>

#### Flow Chartd การปฏิบัติงานส่งหนังสือราราชการ



#### ๓.๙ ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	รายละเอียด	เวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
୭	เจ้าหน้าที่สารบรรณกลางรับหนังสือราชการและ ตรวจสอบความถูกต้องในระบบ AMSS และ Smart Obec ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๕ หรือ ณ กลุ่มอำนวยการ สพป. เชียงใหม่ เขต ๕	๒ นาที/เรื่อง	
ම	เจ้าหน้าที่สารบรรณกลางนำเสนอต่อผู้อำนวยการกลุ่ม อำนวยการ เพื่อจำแนกประเภทของหนังสือราชการใน ระบบ AMSS และ Smart Obec ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ หรือ ณ กลุ่มอำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕	๓ นาที/เรื่อง	
ព	เจ้าหน้าที่สารบรรณกลางลงทะเบียนรับด้วยระบบ สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และจัดส่งหนังสือให้ เจ้าหน้าที่ธุรการกลุ่มต่าง ๆ	๓ นาที/เรื่อง	
¢	เจ้าหน้าที่ธุรการกลุ่มนำเสนอหนังสือต่อผู้อำนวยการ กลุ่มเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการต่อไป	ดo นาที/เรื่อง	

#### ๓.๑๐ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๘ และ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๐ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔



## สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5

 $\triangle$ 

