



มาตรฐานการปฏิบัติงาน
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



นางสาวจารุณี ศรีกันยา
ตำแหน่ง **ศึกษานิเทศก์**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 5
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



มาตรฐานการปฏิบัติงาน



ชื่อ นางสาวจรรุณี ศรีกันยา

ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ ระดับ ชำนาญการ

กลุ่มงาน งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

กลุ่ม นิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

งานในหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)
๒. งานส่งเสริมและพัฒนาระบบงานหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๓. งานนิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษาและนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนพัฒนา
๔. งานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๕. งานนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
๖. งานส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๗. งานนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๘. งานส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๙. งานนิเทศ กำกับ ติดตาม ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๑๐. งานนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ โรงเรียนในอำเภอดอยเต่า (กลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษาดอยแก้ว)
๑๑. งานนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ กิจกรรมการจัดการเรียนรวม
๑๒. งานนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ งานโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
๑๓. งานนิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแล ช่วยเหลือ และพัฒนาโรงเรียนในโครงการสอนภาษาไทยโดยใช้ภาษาถิ่นร่วมจัดการเรียนรู้ แนวทางทวิ/พหุภาษา
๑๔. งานนิเทศ ติดตาม กำกับดูแลโครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาจังหวัดเชียงใหม่
๑๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาการศึกษา

๑. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	กำหนดขอบข่ายของข้อมูลด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ และบริหาร ทั่วไปของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาโดยศึกษา จากนโยบายแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติ การประจำปี รายงานผลการปฏิบัติงาน จากกลุ่มต่าง ๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	กำหนดขอบข่ายข้อมูลทุกด้านถูกต้อง เหมาะสม
๒	รวบรวมวิเคราะห์ สังเคราะห์และจัดทำระบบ ข้อมูลสารสนเทศ	จัดทำระบบข้อมูลได้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๓	ตรวจสอบข้อมูลและสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน	ดำเนินการหลังการจัดทำระบบข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๔	เผยแพร่ข้อมูลเป็นเอกสารและทาง Internet ในระบบเครือข่าย และสถานศึกษาในเขตพื้นที่	ดำเนินการหลังการจัดทำระบบข้อมูลให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน
๕	รายงานผลการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ที่เป็นข้อมูล และ สารสนเทศ ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา ถึง จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และ ข้อเสนอแนะ	ดำเนินการหลังการจัดทำระบบข้อมูลเสร็จสิ้น

๒. การวางแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา

ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ด้านวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณและ บริหารทั่วไป ให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะ	วิเคราะห์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนาและ ข้อเสนอแนะได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และชัดเจน
๒	กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษา	กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ในแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและการนิเทศการศึกษาได้สอดคล้อง และเหมาะสม
๓	นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา ต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา	ดำเนินการหลังการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ
๔	แจ้งแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาให้กลุ่มต่างๆ นำไปสู่ การดำเนินการตามแผน	ดำเนินการหลังการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ
๕	ประสานงานกับ คณะกรรมการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา เพื่อดำเนินการ ตามแผนและแก้ไขการดำเนินงานระหว่าง การปฏิบัติ	มีการประสานงาน เพื่อดำเนินการตามแผน และแก้ไขการดำเนินงานระหว่างการปฏิบัติ

๓. งานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผล

ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	เสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่ การศึกษาให้ความเห็นชอบ	ดำเนินการหลังการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ
๒	นำแผนพัฒนาคุณภาพการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศการศึกษา มากำหนด จุดเน้น วิธีการ เครื่องมือและ คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศ การศึกษา	มีการกำหนดจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือ และ คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และนิเทศการศึกษา
๓	นำเสนอแนวจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือและ คณะกรรมการการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และนิเทศ ต่อคณะกรรมการการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา	ดำเนินการหลังเสร็จสิ้นการกำหนดจุดเน้น วิธีการ เครื่องมือ
๔	ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและ การนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศ	มีการดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และนิเทศตามแนวทางของคณะกรรมการ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศ
๕	รวบรวม ประมวล และวิเคราะห์ข้อมูล จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และการนิเทศ	มีการรวบรวม ประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล จากการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศ
๖	จัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน และการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา	มีการจัดทำรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศ
๗	เผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศต่อคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและนิเทศการศึกษา ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มีการเผยแพร่รายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินและการนิเทศ ต่อ คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน, สพป.และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนสิ้นปี การศึกษา

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งานส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

๑. งานส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

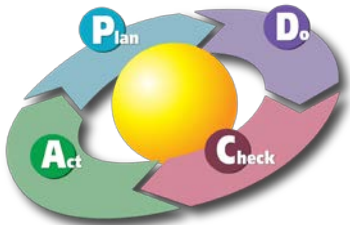
ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	รวบรวมข้อมูลและจัดระบบสารสนเทศ	๑. มีข้อมูลและระบบสารสนเทศ
๒	การพัฒนาครู และผู้บริหารสถานศึกษา ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๖๐)	๒. มีกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ๓. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงาน/ ปรึกษา ๔. มีเอกสารส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครู/ผู้บริหาร เช่น คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ โครงการเอกสารการฝึกอบรม
๓	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๖๐)	๕. มีเอกสารส่งเสริมสนับสนุนการนิเทศ /แผนการนิเทศ/บันทึกการนิเทศ
๔	ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูออกแบบการเรียนรู้ และจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๖. มีรายงานผลการนิเทศ ติดตามและประเมินผล การพัฒนาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๕	นิเทศ กำกับ ติดตาม การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง ๖๐) นำข้อมูลมาใช้ ในการวางแผนพัฒนา	๗. ทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา ให้สอดคล้องกับกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

๒. งานตรวจสอบหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้

ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	ส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ และจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	หลักฐาน/ร่องรอย แสดงการสนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา
๒	พิจารณาให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	มีหลักฐาน/ร่องรอย ให้ข้อเสนอแนะกับสถานศึกษาในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา อย่างถูกต้อง เหมาะสม
๓	ประสานงานกับสถานศึกษาในการนำส่งหลักสูตรสถานศึกษามายังสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕	หลักฐาน/ประสานงานกับสถานศึกษา ในการนำส่งหลักสูตรสถานศึกษา

มาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรื่อง งาน นิเทศ ติดตาม กำกับ ดูแลช่วยเหลือโรงเรียนในอำเภอตอยเต่า
- กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาตอยแก้งพัฒนาการศึกษา

ที่	กิจกรรม / วิธีปฏิบัติ	มาตรฐานการปฏิบัติงาน
๑	<p>การนิเทศโรงเรียนกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>- กลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p> <p>โดยการรวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา จำนวน ๕ โรงเรียน ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนบ้านแปลง 2 2. โรงเรียนบ้านแปลง 5 3. โรงเรียนชุมชนศูนย์อพยพแปลง 4 4. โรงเรียนศูนย์อพยพแปลง 8 5. โรงเรียนบ้านวังหลวง 	<p>มีข้อมูลและระบบสารสนเทศของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p>
๒	<p>รวบรวมข้อมูลและจัดทำระบบสารสนเทศของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษา</p> <p>กลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p>	<p>มีข้อมูลและระบบสารสนเทศของโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษา</p> <p>กลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p>
๓	<p>ดำเนินการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>- กลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p> <p>ตามนโยบายจุดเน้นของสพฐ. และเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้รูปแบบการนิเทศ SCORE MODEL ภายใต้วงจรคุณภาพ PDCA ดังนี้</p> <p style="text-align: center;">SUPERVISOR CM.5 MODEL</p> 	<p>มีแผนการนิเทศ/เอกสารการนิเทศ/บันทึกการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>- กลุ่มเครือข่ายตอยแก้งพัฒนาการศึกษา</p>

	PDCA SCORE ความหมาย	
	P –Plan S = Survey ศึกษาสภาพปัญหา และความต้องการ C = Coaching ชี้แนะ และกระตุ้น ความคิดอย่างสร้างสรรค์	
	D- Do C = Coaching ชี้แนะ และกระตุ้น ความคิดอย่างสร้างสรรค์ O = Open mind เปิดใจ ยอมรับ รับฟังสิ่งแตกต่าง R = Reinforcing เสริมแรง สร้างเสริม กำลังใจ และรายงานสะท้อนผล E = Evaluating การวัดประเมินผล และประเมินผลหลังการนิเทศ	
	C–Check R = Reinforcing เสริมแรง สร้าง เสริมกำลังใจ และรายงาน สะท้อนผล E = Evaluating การวัดประเมินผล และประเมินผลหลังการนิเทศ	
	A- Action R = Reinforcing เสริมแรง สร้าง เสริมกำลังใจ และรายงานสะท้อนผล E = Evaluating การวัดประเมินผล และประเมินผลหลังการนิเทศ	
๔	รายงานผลการนิเทศ ติดตามโรงเรียนในกลุ่ม เครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา - กลุ่มเครือข่ายดอยแก้วพัฒนาการศึกษา	มีการรายงานผลการนิเทศ ติดตามโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา - กลุ่มเครือข่ายดอยแก้วพัฒนาการศึกษา



มาตรฐานการปฏิบัติงาน
กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา