



คู่มือการปฏิบัติงาน

งานนโยบายและแผน

นางสาวปริญ ปันถนันท์

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

กลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕

คำนำ

งานนโยบายและแผน กลุ่มนโยบายและแผน ซึ่งเป็นกลุ่มหนึ่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา มีบทบาท อำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งานบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการ การศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ร่วมทั้งการวิเคราะห์และนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์จังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำมาเป็น แนวทางในการดำเนินงานวางแผนพัฒนาการศึกษา ร่วมส่งเสริม สนับสนุนการปฏิบัติงานกับหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานของกลุ่มนโยบายและแผน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดประสิทธิภาพ และได้มาตรฐานในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของงานนโยบายและแผน สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ ซึ่งสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่ม นโยบายและแผนต่อไป ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน ผู้เกี่ยวข้อง และผู้ที่สนใจ ได้นำไปศึกษาเพื่อพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานได้ดี ยิ่งขึ้น

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ภารกิจ	๑
ขอบข่าย	๒
ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๓
ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์งาน	๔
ส่วนที่ ๓ ขั้นตอนการดำเนินงาน	
งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา	๘
งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐
งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๒
งานบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาจังหวัด	๑๔
ส่วนที่ ๔ ระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ	๑๖

ส่วนที่ ๑
บทนำ

กลุ่มนโยบายและแผน

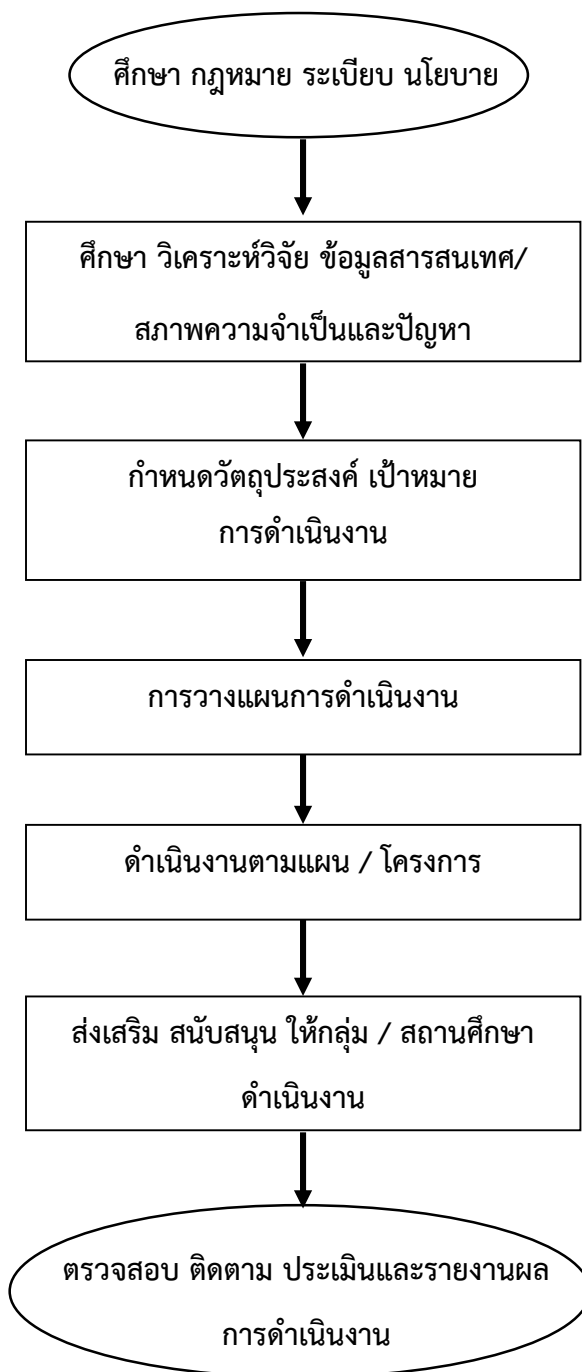
กลุ่มนโยบายและแผนเป็นกลุ่มงานที่ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงานในเชิงนโยบายของหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด จัดการศึกษาเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ นโยบาย และมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ ใช้ระบบ งบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ โดยเน้นความโปร่งใส ทันสมัย ความรับผิดชอบที่ตรวจสอบได้ และเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยึดหลักการมีส่วนร่วม โดยมีกระบวนการวางแผน การดำเนินการตาม แผน การกำกับ ติดตามผล อย่างเป็นระบบ

ภารกิจ

๑. งานธุรการ
 - ๑.๑ งานสารบรรณ
 - ๑.๒ งานประสานงานและให้บริการ
 - ๑.๓ งานจัดการประชุมภายในกลุ่มนโยบายและแผน
 - ๑.๔ งานจัดการความรู้ภายในกลุ่มนโยบายและแผน
๒. งานนโยบายและแผน
 - ๒.๑ งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา
 - ๒.๒ งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๓ งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
 - ๒.๔ งานบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
 - ๒.๕ งานจัดตั้ง ยุบรวม เลิก และโอนสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - ๒.๖ งานแผนการจัดชั้นเรียน
๓. งานวิเคราะห์งบประมาณ
 - ๓.๑ งานวิเคราะห์งบประมาณรายจ่าย
 - ๓.๒ งานจัดตั้งและเสนอของงบประมาณ
 - ๓.๓ งานจัดสรรงบประมาณ
 - ๓.๔ งานบริหารงบประมาณ
๔. งานติดตาม ประเมินและรายงานผล
 - ๔.๑ งานติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์
 - ๔.๒ งานประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ (สพฐ./แผนปฏิบัติการประจำปี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน)
 - ๔.๓ งานพัฒนาระบบการติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ส่วนที่ ๒
การวิเคราะห์งาน

ชื่องาน งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา					
ตัวชี้วัดที่สำคัญ					
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีนโยบาย จุดเน้นและเป้าหมายการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทาง นโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบริบทความต้องการจัดการศึกษาของหน่วยงาน					
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ	
	<p>๑. ศึกษาวิเคราะห์ทิศทาง ยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา รายงานการศึกษา วิจัยที่ผ่านมาในเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อเป็นข้อมูลภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>๒. จัดทำ(ร่าง)นโยบาย จุดเน้นและเป้าหมายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>	<p>๒ เดือน ภายในเดือนพฤศจิกายนของปี</p>		<p>ปริญ ปัทมนันท์</p>	
	๓. เสนอคณะกรรมการ/ทีมบริหารการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณา	๑ เดือน			
	๔. แจ้งกลุ่มงานและสถานศึกษานำนโยบายไปใช้ในการดำเนินงาน				
	๕. ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน		ทุก ๓/๖/๙ และ ๑๒ เดือน		<p>ความสอดคล้องกับทิศทางนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบริบทสภาพแวดล้อม ความต้องการจัดการศึกษาของ สพท.</p>
	เอกสารอ้างอิง : ๑.แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ และฉบับปรับปรุง ๔. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๕. นโยบายรัฐบาล ๖. แผนปฏิบัติการราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๗. แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๘. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด				

ชื่องาน งานจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน				
ตัวชี้วัดที่สำคัญ				
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพปัญหา ความต้องการ และศักยภาพหน่วยงานที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ				
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
<pre> graph TD A([ทบทวนภารกิจ / ศึกษาข้อมูล สารสนเทศและผลการดำเนินงาน]) --> B[วิเคราะห์สภาพแวดล้อมและประเมิน สถานภาพของเขตพื้นที่การศึกษาของ สพท.] B --> C[กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ /กลยุทธ์ / ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัด ความสำเร็จ และกรอบแผนงาน/โครงการ] C --> D{กศจ.พิจารณา} D -- ไม่เห็นชอบ --> B D -- เห็นชอบ --> E[จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา] E --> F[แจ้งกลุ่มงานและสถานศึกษา นำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้ในการดำเนินงาน] F --> G([ติดตาม ประเมินผลและรายงาน ผลการดำเนินงาน]) </pre>	๑.ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของเขตพื้นที่/ศึกษาข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา	๑ เดือน		ปริญ ปันทนันท์
	๒.วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบและประเมินสถานภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑ เดือน		
	๓.กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ กลยุทธ์จัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และกรอบแผนงาน/โครงการ	๑ เดือน		
	๔.นำเสนอแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด	๑ เดือน		
	๕.จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑๕ วัน		
	๖.แจ้งกลุ่มงานและสถานศึกษานำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานไปใช้ในการดำเนินงาน			
	๗.ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน	ตลอดปี		
เอกสารอ้างอิง :	๑. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน	๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ	๔. นโยบายรัฐบาล
	๕. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ	๖. แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		๗. แผนพัฒนาจังหวัดพัฒนาการศึกษาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

ชื่องาน งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี						
ตัวชี้วัดที่สำคัญ						
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพปัญหา ความต้องการและศักยภาพของหน่วยงาน						
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ		
	๑.ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดนโยบายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม		ปริญ ปิ่นทนันท์		
	๒.ทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปรับแผนงาน/งาน/โครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	ตุลาคม				
	๓.กำหนดเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๔.จัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปี	ตุลาคม	แผนมีความสอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและบริบทสภาพแวดล้อม			
	๕.นำเสนอแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อขอความเห็นชอบคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด	พฤศจิกายน – ธันวาคม				
	๖.จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๗.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และดำเนินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	ธันวาคม – มกราคม	ความต้องการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา			
	๘.ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ทุก ๓/๖/๙ และ ๑๒ เดือน	หน่วยงานมีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงาน			
	เอกสารอ้างอิง :	๑. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ๕. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๘. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด	๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๖. แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน		๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ๗. แผนพัฒนาจังหวัด	๔. นโยบายรัฐบาล

ชื่องาน งานบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด				
ตัวชี้วัดที่สำคัญ				
แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการการศึกษาของจังหวัดสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หน่วยงานทางการศึกษา นโยบายการพัฒนาจังหวัด และมีสภาพการดำเนินงานที่สอดคล้องสภาพความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา				
ผังขั้นตอนการดำเนินงาน	รายละเอียดงาน	เวลาดำเนินการ	มาตรฐานคุณภาพงาน	ผู้รับผิดชอบ
<pre> graph TD A([รับแจ้ง/ประสานการดำเนินงาน จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด]) --> B[บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา] B --> C[ร่วมประชุม/ประสานงานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา จังหวัดและกลุ่มจังหวัด] C --> D[บันทึกรายงานผู้บังคับบัญชา] D --> E([ผู้บังคับบัญชาสั่งการ]) </pre>	๑. รับแจ้ง/ประสานงานการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด			ปริญ ปันทนนท์
	๒. บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา			
	๓. ร่วมประชุม/ประสานงานการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด			
	๔. บันทึกรายงานผู้บังคับบัญชา			
	๕. ดำเนินการตามผู้บังคับบัญชาสั่งการ			
เอกสารอ้างอิง : ๑. นโยบายรัฐบาล ๒. แผนบริหารราชการแผ่นดิน/กระทรวงศึกษาธิการ ๓. แผนพัฒนา/ปฏิบัติราชการของหน่วยงานต้นสังกัด ๔. แผนพัฒนาจังหวัด				

ส่วนที่ ๓
ขั้นตอนการดำเนินงาน

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา

ชื่องาน งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา

วัตถุประสงค์

เพื่อศึกษา วิเคราะห์ วิจัย นโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงาน ผลการดำเนินงานการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาการกำหนดนโยบายทางการศึกษาที่สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษา การพัฒนาประเทศ สังคม ชุมชนในท้องถิ่น เหมาะสมกับสภาพปัญหา ความต้องการ และบริบทของแต่ละพื้นที่

ขอบเขตของงาน

๑. วิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. การนำนโยบายจุดเน้น ไปสู่การปฏิบัติในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

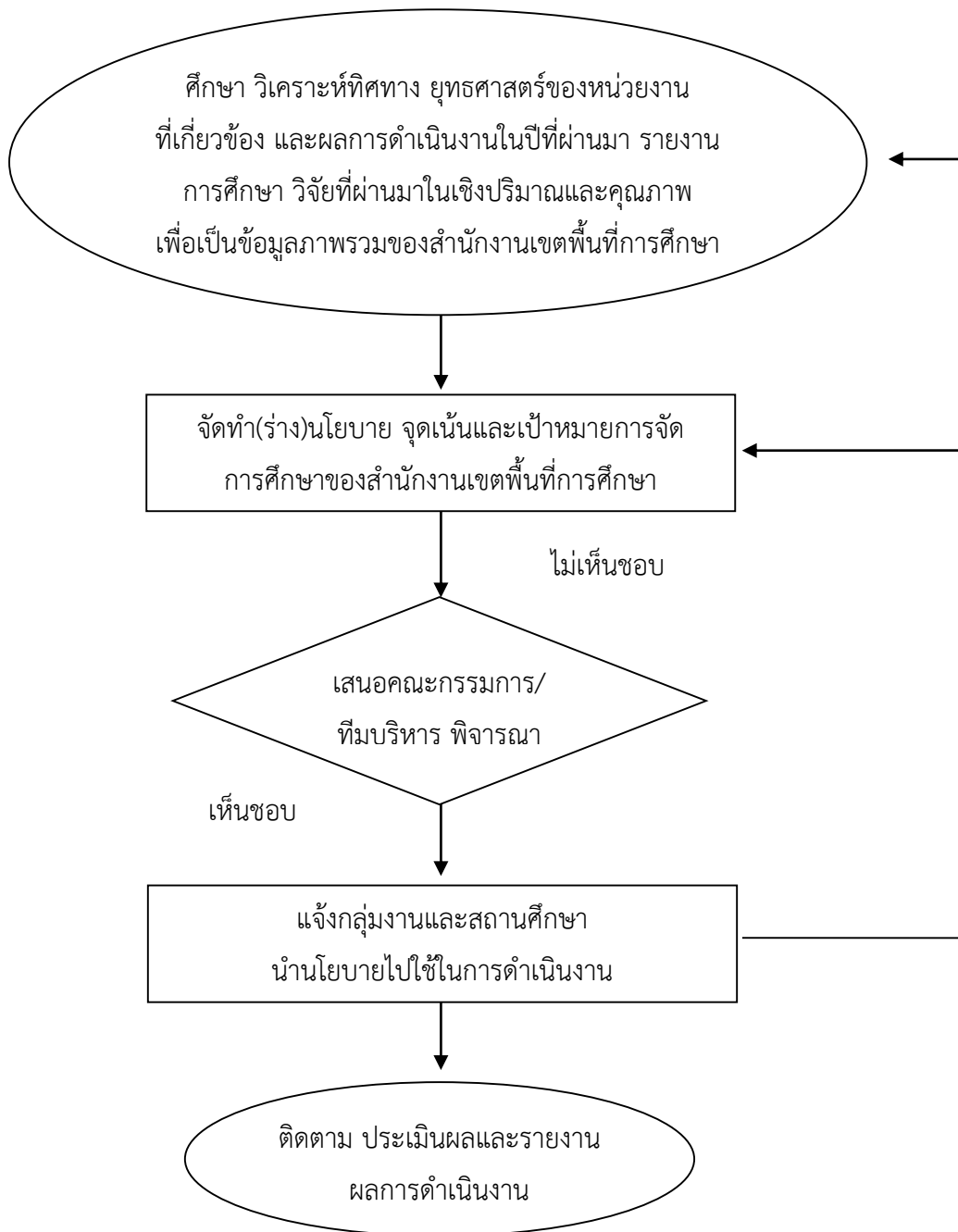
คำจำกัดความ

พัฒนานโยบาย หมายถึง การดำเนินงานเพื่อศึกษา กำหนด นโยบายการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่สอดคล้องกับทิศทางการจัดการศึกษา การพัฒนาประเทศ สังคม ชุมชนในท้องถิ่น ที่เหมาะสมกับสภาพปัญหา ความต้องการ บริบทของแต่ละพื้นที่

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. วิเคราะห์ทิศทางการหรือยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ระดับชาติ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และจังหวัด รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ศึกษาผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๓. วิเคราะห์ผลการจัดการศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๔. ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยการจัด และพัฒนาการศึกษาในภาพรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดนโยบาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๕. จัดทำ(ร่าง)นโยบาย จุดเน้นและเป้าหมายการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับบริบทสภาพแวดล้อมและความต้องการของชุมชน และสนับสนุนการนำไปใช้ในการจัดการศึกษา ตลอดจนเผยแพร่สู่สาธารณชน
๖. เสนอคณะกรรมการ/ทีมบริหาร พิจารณานโยบาย จุดเน้นและเป้าหมายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๗. แจกกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษานำนโยบายไปใช้ในการจัดการศึกษา
๘. ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน



เอกสารประกอบการดำเนินงาน

๑. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ - ๒๕๕๔
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
๔. นโยบายรัฐบาล
๕. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
๖. แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๗. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด
๘. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ชื่องาน งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของหน่วยงาน

ขอบเขตของงาน

๑. การทบทวนภารกิจจัดการศึกษาที่ผ่านมา
๒. การวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis)
๓. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

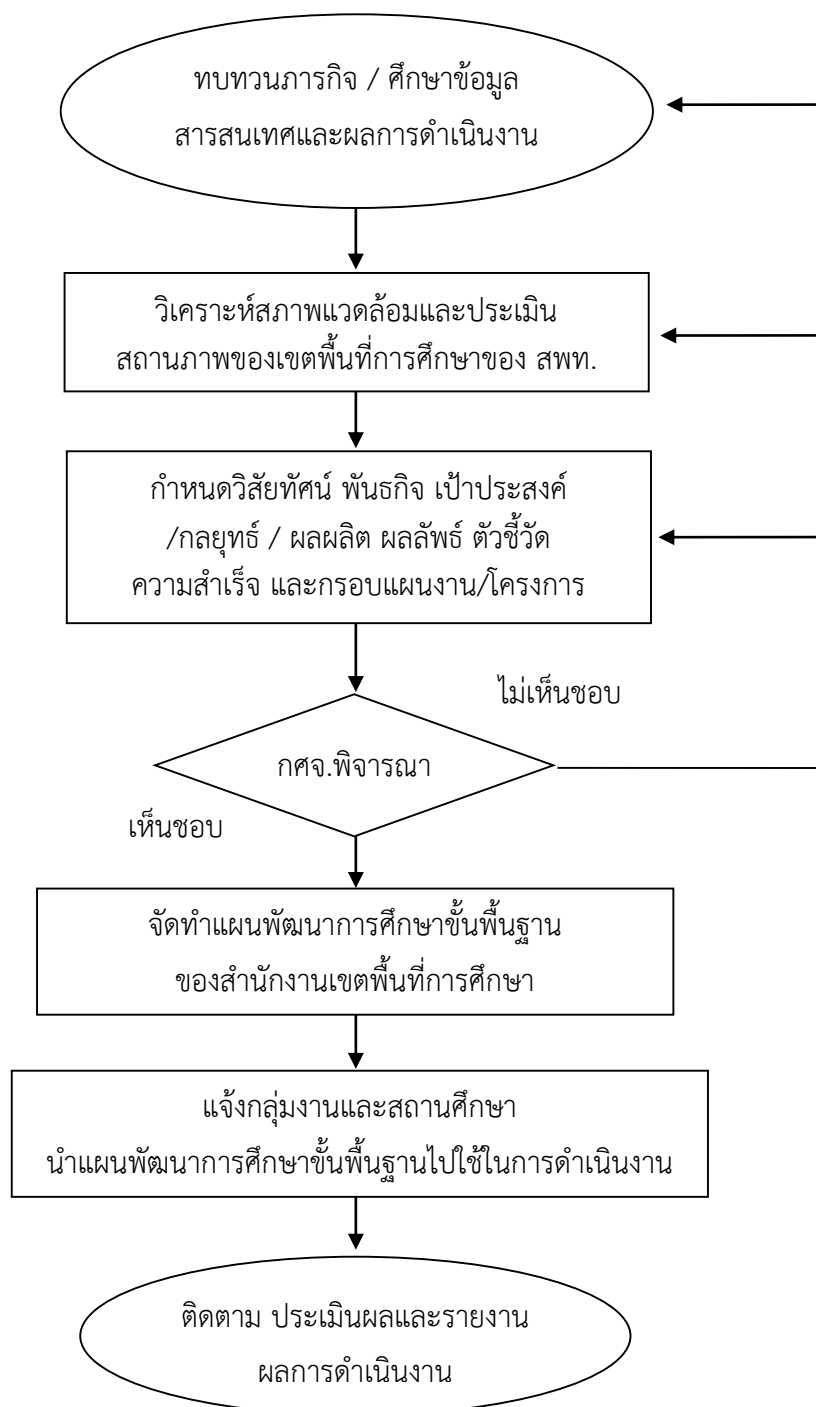
คำจำกัดความ

แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน หมายถึง เอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนและมีลักษณะเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานด้านพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ มีการวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมประเมินสถานภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา แล้วจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ทบทวนภารกิจจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. ศึกษารายงานข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา
๓. วิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม ที่มีผลกระทบต่อการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และประเมินสถานภาพของเขตพื้นที่การศึกษา โดยวิเคราะห์สภาพองค์กร (SWOT Analysis)
๔. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และค่านิยมองค์กร ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๕. กำหนดกลยุทธ์การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๖. กำหนดผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมายและกรอบแผนงาน/โครงการ
๗. จัดทำ (ร่าง) แผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๘. นำเสนอ(ร่าง) แผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
๙. จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๑๐. เผยแพร่แผนพัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้กลุ่มงาน สถานศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบอย่างทั่วถึง
๑๑. ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน



เอกสารประกอบการดำเนินงาน

๑. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๘
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
๔. นโยบายรัฐบาล
๕. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
๖. แผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๗. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ชื่องาน งานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สภาพปัญหา ความต้องการ และศักยภาพของหน่วยงาน

ขอบเขตของงาน

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
- ๒ .การนำแผนปฏิบัติการประจำปี ไปสู่การปฏิบัติ

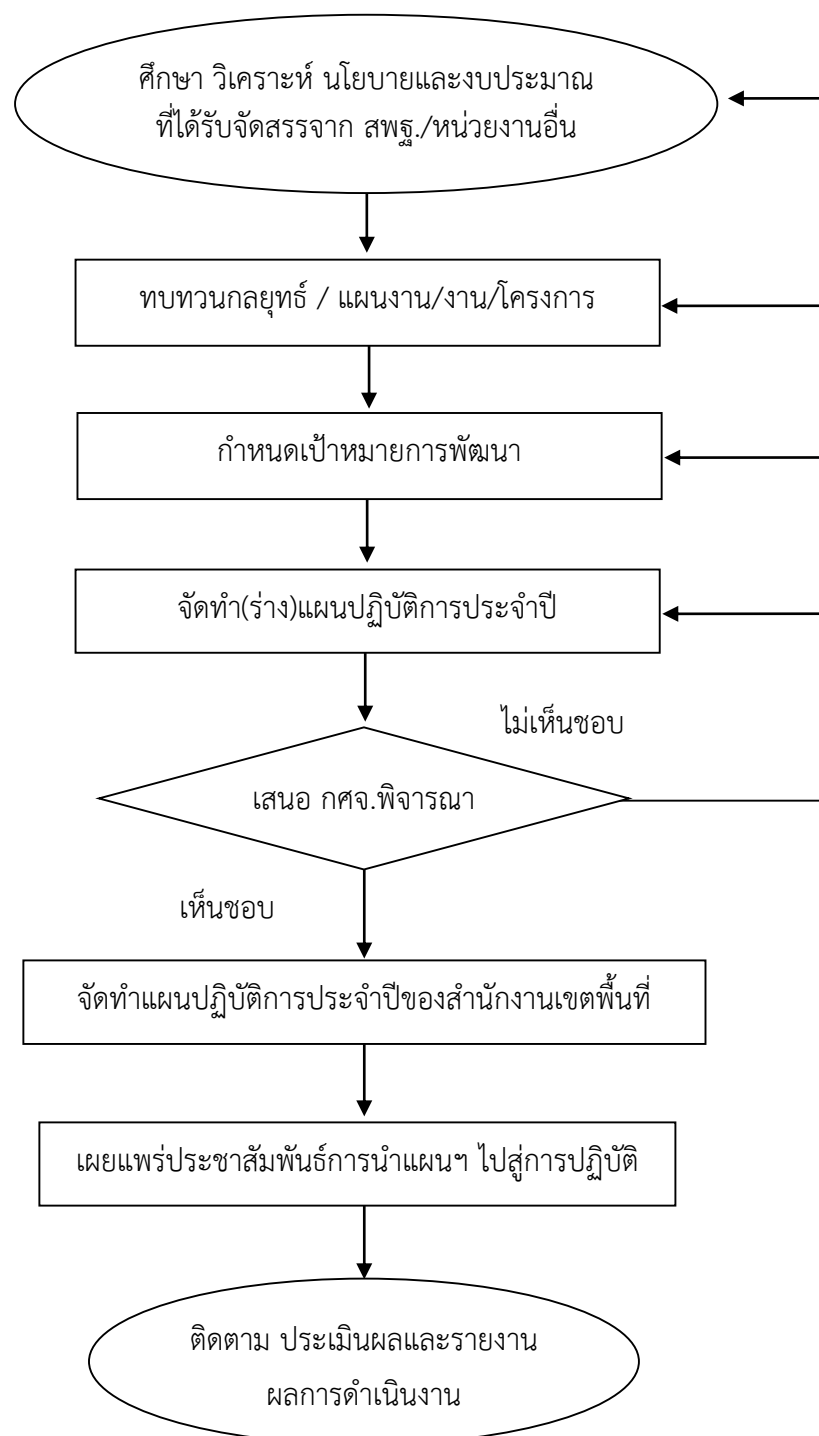
คำจำกัดความ

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี หมายถึง การศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดนโยบายและงบประมาณ การทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อกำหนดเป้าหมายการพัฒนา รวมทั้งการจัดทำรายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีและ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บริหารแผนไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. ศึกษา วิเคราะห์รายละเอียดนโยบายและงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. ทบทวนกลยุทธ์ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อปรับแผนงาน/งาน/โครงการให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๓. กำหนดเป้าหมายการพัฒนาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๔. จัดทำ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปี
๕. นำเสนอ(ร่าง)แผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด
๖. จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๗. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษา และสาธารณชน
๘. ดำเนินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ
๙. ติดตาม ประเมินและรายงานผลการดำเนินงาน

Flow Chart การปฏิบัติงาน



เอกสารประกอบการดำเนินงาน

๑. นโยบายรัฐบาล
๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน/กระทรวงศึกษาธิการ
๓. แผนพัฒนา/ปฏิบัติการของหน่วยงานต้นสังกัด
๔. แผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

ประเภทเอกสาร : คู่มือขั้นตอนการดำเนินงาน
ชื่อเอกสาร : งานบริหารยุทธศาสตร์และการบูรณาการ
การศึกษาจังหวัดกลุ่มจังหวัด

ชื่องาน งานบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

วัตถุประสงค์

เพื่อวางแผนการพัฒนาการศึกษาภายในจังหวัดให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล หน่วยงานต้นสังกัด นโยบายการพัฒนาจังหวัด และสภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่

ขอบเขตของงาน

๑. การบริหารยุทธศาสตร์การศึกษาจังหวัด
๒. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๓. การบูรณาการการศึกษาจังหวัด

คำจำกัดความ

แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด หมายความว่า รายการเกี่ยวกับโครงการและแผนงาน ต่าง ๆ ของจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของจังหวัดในอนาคต

แผนพัฒนาการศึกษากลุ่มจังหวัด หมายความว่า รายการเกี่ยวกับโครงการและแผนงานต่างๆ ของกลุ่มจังหวัดที่จำเป็นต้องจัดทำเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของกลุ่มจังหวัดในอนาคต

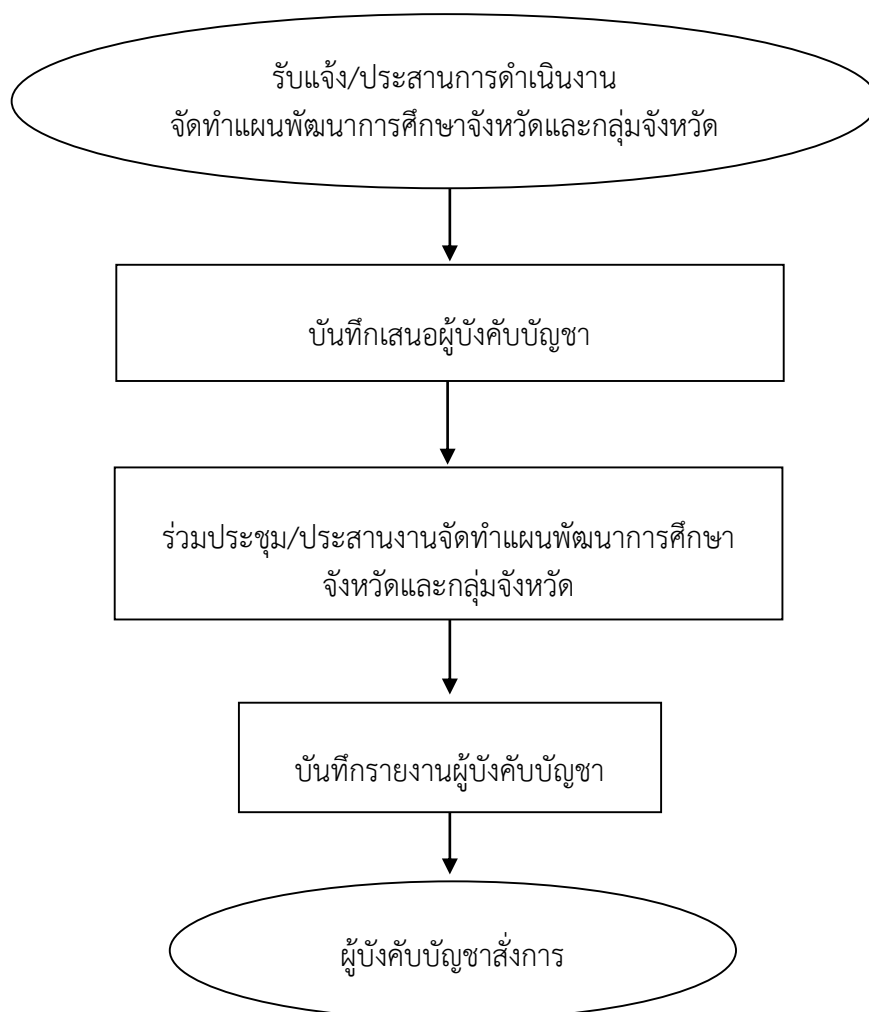
การบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาจังหวัด หมายถึง การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหน่วยงานต้นสังกัด นโยบายการพัฒนาจังหวัด และสภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่โดยบูรณาการการดำเนินงาน/โครงการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและมีเอกภาพ

บริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษาและกลุ่มจังหวัด หมายถึง การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ ๔ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลหน่วยงานต้นสังกัด นโยบายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดและสภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยบูรณาการการดำเนินงาน/โครงการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นระบบและมีเอกภาพ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑. รับแจ้งและประสานงานการดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
๒. บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชา
๓. เข้าร่วมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยคำนึงการได้รับโอกาสทางการศึกษา และการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
๔. เสนอแผนงาน/โครงการของสำนักงานพื้นที่การศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ เพื่อพิจารณาจัดสรรงบประมาณ
๕. ดำเนินการประสานงานในส่วนแผนงาน/โครงการที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์และบูรณาการการศึกษากลุ่มจังหวัด

Flow Chart การปฏิบัติงาน



เอกสารประกอบการดำเนินงาน

๑. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๕๕ - ๒๕๕๘
๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
๓. แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
๔. นโยบายรัฐบาล
๕. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
๖. แผนปฏิบัติการของหน่วยงานที่จัดการศึกษาภายในจังหวัด
๗. แผนพัฒนาจังหวัด
๘. แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด
๙. รายงานการศึกษา การวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๑๐. รายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของจังหวัด
๑๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ.๒๕๕๑
๑๒. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐

ส่วนที่ ๔

ระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ

ระเบียบ กฎหมาย แนวปฏิบัติ อ้างอิง

- ◇ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕
- ◇ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ◇ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ◇ พระราชบัญญัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
- ◇ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙
- ◇ พระราชบัญญัติการกำหนดชั้นตอนและแผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒
- ◇ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ◇ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข่าวและบริการข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๙
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการให้ข่าวและบริการข่าวสารของทางราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๓
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์และการให้ข่าวราชการ พ.ศ. ๒๕๒๕
- ◇ ระเบียบสำนักงานนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๘ – ปัจจุบัน
- ◇ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการบริหารงบประมาณจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
- ◇ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยแผนพัฒนาการศึกษาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
- ◇ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดตั้ง รวม หรือเลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐
- ◇ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขยายชั้นเรียน ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๓
- ◇ ระเบียบ / หลักเกณฑ์ / วิธีการประเมินศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ◇ ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการประชาสัมพันธ์และการให้ข่าวราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๒๗
- ◇ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๔ และ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๘
- ◇ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ - ๑๓
- ◇ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ ฉบับปัจจุบัน
- ◇ แผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแห่งชาติ ฉบับที่ ๒
- ◇ แผนและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ◇ แผนและนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ◇ แผนปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ◇ แผนพัฒนาจังหวัด
- ◇ แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัด และกลุ่มจังหวัด

- ◇ แผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ◇ นโยบายรัฐบาล
- ◇ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ◇ นโยบายและกลยุทธ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ◇ นโยบายการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของโรงเรียนขนาดเล็กของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ◇ ประกาศ สพฐ. เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการ กพฐ.ไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๐
- ◇ รายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- ◇ รายงานการศึกษา การวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- ◇ หนังสือราชการจากหน่วยต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ◇ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

